NotebookLM

Spis treści

I. FUNKCJE I MOŻLIWOŚCI NOTEBOOKLM 2
Wprowadzenie do NotebookLM 2
Nawigacja po głównym ekranie NotebookLM 3
II. CASE STUDY 4
Dostarczamy swoje źródła 4
Automatyczna analiza 6
Poszukujemy nowych źródeł 7
Korzystamy ze zgromadzonych źródeł – Czat 10
Korzystamy ze zgromadzonych źródeł – Studio 12
Kluczowy przycisk – „Zapisz w notatce” 14
Zarządzanie Notatkami: przekształcanie wyników w nowe źródła 15
Funkcja „Odkryj źródła” 16
III. WARTO WIEDZIEĆ 18
Udostępnianie notatnika 18
Ustawienia 19

I. FUNKCJE I MOŻLIWOŚCI NOTEBOOKLM

Wprowadzenie do NotebookLM

NotebookLM to narzędzie stworzone do pracy **wyłącznie z Twoimi materiałami**. W przeciwieństwie do standardowych AI, nie korzysta z internetu, lecz staje się ekspertem od wgranych przez Ciebie dokumentów – artykułów, notatek czy książek.

Jest to Twój osobisty asystent badawczy, który pozwala na "rozmowę" z własnymi źródłami. Gwarantuje, że wszystkie odpowiedzi, podsumowania i pomysły są oparte **wyłącznie na Twoich, wiarygodnych danych**, co czyni go idealnym i bezpiecznym narzędziem do pracy naukowej i dydaktycznej.

Główne zastosowania to:

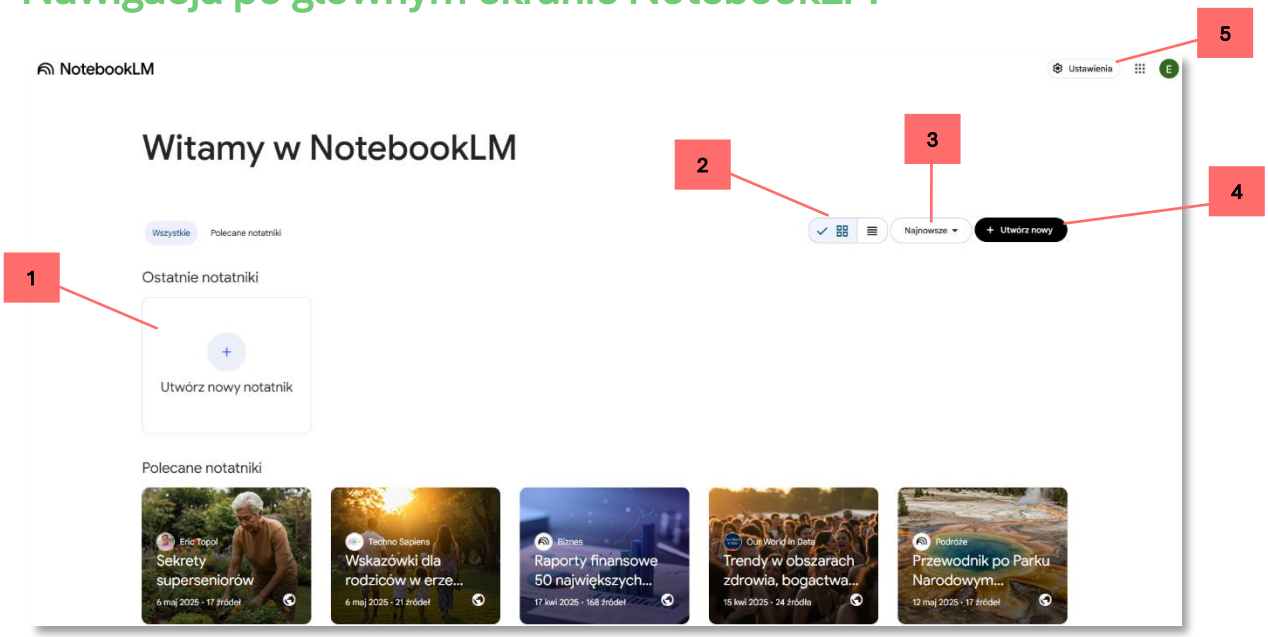
- Błyskawiczna analiza i porównywanie wielu dokumentów naraz.
- Automatyczne tworzenie streszczeń, glosariuszy i list kluczowych pojęć.
- Wsparcie w pisaniu publikacji przez szybkie wyszukiwanie cytatów i argumentów.

NOTATKI.....

.....

.....

Nawigacja po głównym ekranie NotebookLM



Po zalogowaniu się, wita nas główny pulpit NotebookLM, który jest centrum zarządzania wszystkimi naszymi projektami badawczymi. Każdy "notatnik" to osobna przestrzeń robocza z własnym zestawem źródeł.

1. **Utwórz nowy notatnik (+ Utwórz nowy notatnik):**

   To jest główny przycisk do rozpoczynania nowego projektu. Kliknięcie go tworzy pusty notatnik, do którego od razu możesz zacząć dodawać swoje źródła (pliki PDF, dokumenty Google, teksty). Każdy projekt badawczy, kurs czy temat powinien mieć swój własny notatnik.

2. **Ikony widoku (Widok siatki / listy):**

   Pozwalają zmienić sposób wyświetlania Twoich notatników. Możesz wybrać widok **siatki** (jak na zrzucie ekranu, z miniaturkami) lub bardziej kompaktowy widok **listy**, który jest przydatny, gdy masz bardzo dużo projektów.

3. **Sortowanie (Najnowsze):**

   To rozwijane menu pozwala sortować Twoje notatniki. Domyślnie są one ułożone od najnowszych do najstarszych, ale możesz też posortować je alfabetycznie, co ułatwia odnalezienie konkretnego projektu.

4. **Utwórz nowy (+ Utwórz nowy - przycisk w prawym górnym rogu):**

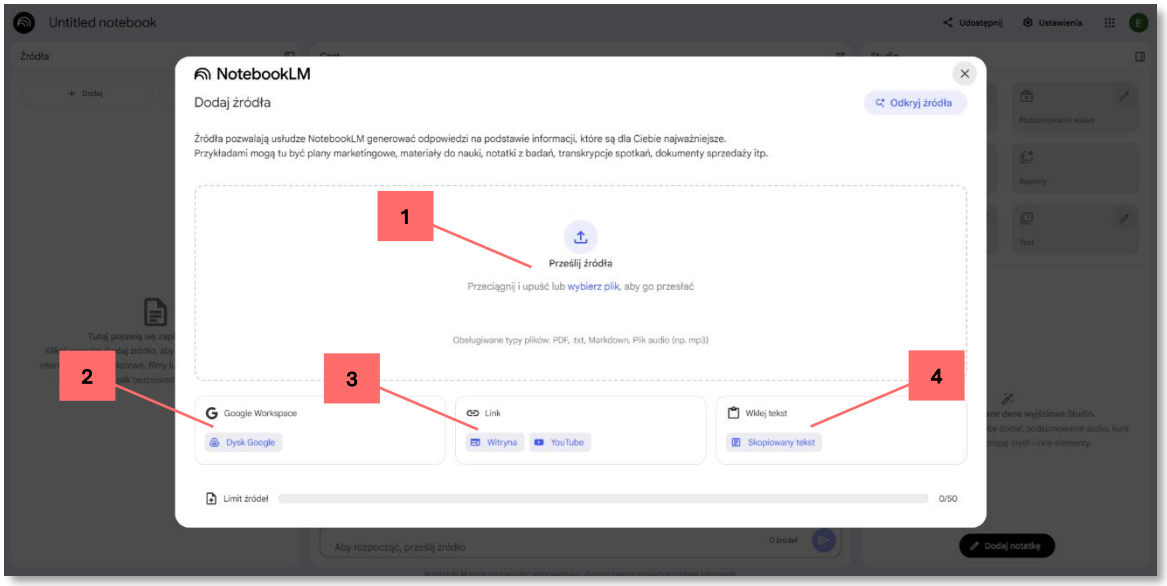
   To jest alternatywny, zawsze widoczny przycisk do tworzenia nowego notatnika. Działa dokładnie tak samo jak duży przycisk + Utwórz nowy notatnik z głównej części ekranu.

5. **Ustawienia (Ikona koła zębatego):**

   W tym miejscu znajdziesz ogólne ustawienia aplikacji, takie jak zarządzanie motywem (jasny/ciemny), opcje językowe oraz linki do centrum pomocy i warunków korzystania z usługi.

II. CASE STUDY

Dostarczamy swoje źródła



Oczywiście. Po utworzeniu notatnika, pierwszym i najważniejszym krokiem jest dodanie do niego źródeł wiedzy. NotebookLM oferuje kilka elastycznych metod, aby stał się ekspertem w Twojej dziedzinie.

[Image showing the "Add Sources" modal in NotebookLM]

Oto omówienie poszczególnych sposobów dodawania materiałów:

1. **Pliki z Komputera (Prześlij źródła):**

   - Możesz przeciągnąć i upuścić pliki bezpośrednio w to okno lub kliknąć, aby je wybrać z dysku.
   - **Obsługiwane formaty:** PDF, pliki tekstowe (.txt), pliki audio (.mp3) oraz **Markdown** (.md).
   - **Co to jest Markdown dla laika?** To jak pisanie w zwykłym Notatniku, ale z możliwością prostego formatowania tekstu za pomocą znaków. Np.

słowo da *kursywę*, a # Nagłówek stworzy duży nagłówek. To prosty sposób na tworzenie uporządkowanych notatek tekstowych.

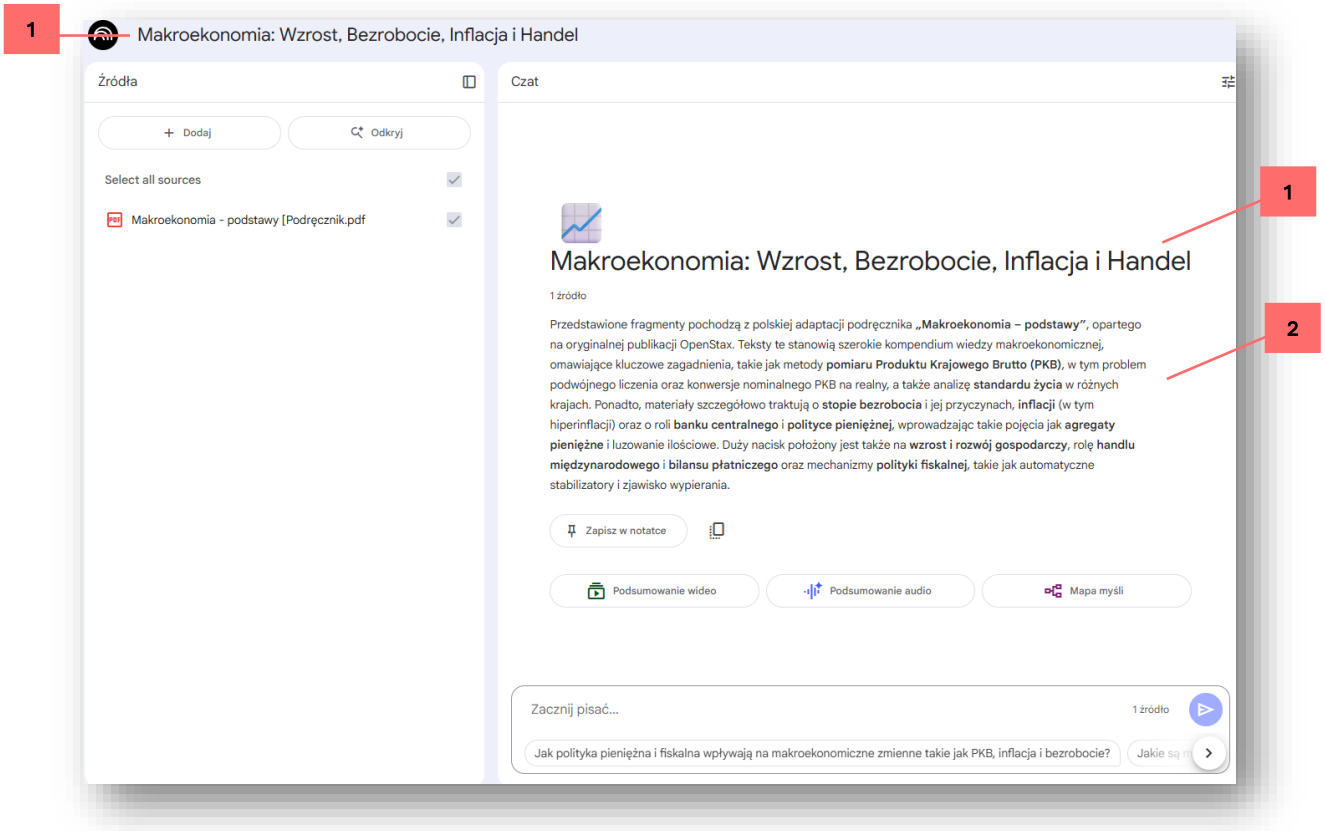
2. **Dysk Google (Google Workspace):**
   - Pozwala na bezpośrednie połączenie z Twoim Dyskiem Google i wybranie dokumentów, prezentacji czy plików PDF bez konieczności ich pobierania.
   - **Wartość:** Dysk Google jest niezwykle popularnym narzędziem w Polsce, szczególnie w edukacji. Podobnie jak w przypadku rozszerzeń Gemini, ta integracja pozwala na płynną pracę w jednym ekosystemie. Jeśli trzymasz swoje materiały dydaktyczne i badawcze w chmurze, jest to najwygodniejszy sposób ich dodania.
3. **Linki do Stron i Witryn (Link):**
   - Możesz wkleić link do dowolnej strony internetowej lub filmu na **YouTube**.
   - NotebookLM automatycznie "przeczyta" treść artykułu ze strony lub pobierze **tekstową transkrypcję (napisy) z filmu**. Dzięki temu **nie musisz oglądać całego wideo**, aby przeanalizować jego zawartość!
   - **Uwaga:** Narzędzie najlepiej radzi sobie z popularnymi językami, np. angielskim. Analiza stron i filmów po polsku jest możliwa, ale jej jakość może być zmienna.
4. **Wklejony Tekst (Wklej tekst):**
   - Najprostsza opcja, która pozwala skopiować dowolny fragment tekstu (np. z e-maila, innej aplikacji, strony internetowej) i wkleić go jako osobne źródło w notatniku.

⭐ ZŁOTE RADY I TRIKI:

- **Jakość ponad ilość:** NotebookLM działa najlepiej, gdy źródła są wysokiej jakości i na temat. Zamiast wgrywać 50 przypadkowych plików, lepiej zacząć od 5-10 kluczowych artykułów.
- **Wykorzystaj Audio:** Masz nagrany wywiad, wykład lub spotkanie w formacie .mp3? Wgraj go! NotebookLM **automatycznie stworzy transkrypcję**, którą będziesz mógł analizować i przeszukiwać jak zwykły tekst.
- **Dziel duże projekty:** Każdy notatnik ma limit 50 źródeł. Zamiast tworzyć jeden gigantyczny notatnik "Moje Badania", twórz mniejsze, tematyczne projekty, np. "Artykuł o inflacji", "Sylabus - Semestr Zimowy".

- **Dbaj o nazwy plików:** Zanim wgrasz pliki, nadaj im logiczne nazwy (np. Kowalski_2023_Wpływ_AI.pdf). Ułatwi Ci to później identyfikację źródeł, na które powołuje się NotebookLM w swoich odpowiedziach.

Automatyczna analiza



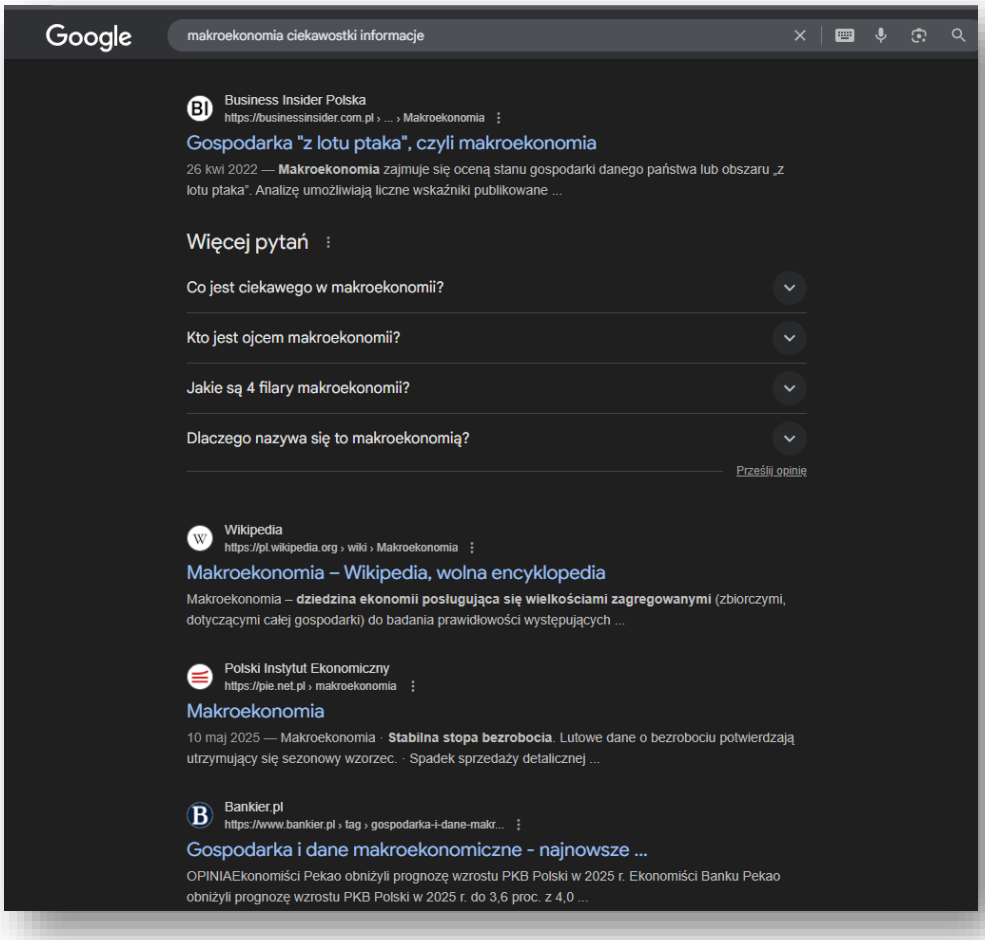
Gdy tylko dodasz pierwsze źródło do swojego notatnika – w tym przypadku podręcznik "Makroekonomia - podstawy" – NotebookLM natychmiast przystępuje do pracy. Analiza rozpoczyna się automatycznie, bez potrzeby wydawania jakichkolwiek poleceń.

W centralnej części ekranu (w panelu "Czat") od razu pojawiają się dwie rzeczy:

1. **Automatyczny Tytuł Notatnika:** NotebookLM analizuje treść dokumentu i sam proponuje inteligentny tytuł dla całego projektu, np. "Makroekonomia: Wzrost, Bezrobocie, Inflacja i Handel". Oczywiście, możesz go później dowolnie zmienić.
2. **Podsumowanie Źródła:** Poniżej tytułu generowane jest zwięzłe streszczenie wgranego dokumentu. Podkreśla ono kluczowe zagadnienia, główne tezy i zakres tematyczny materiału.

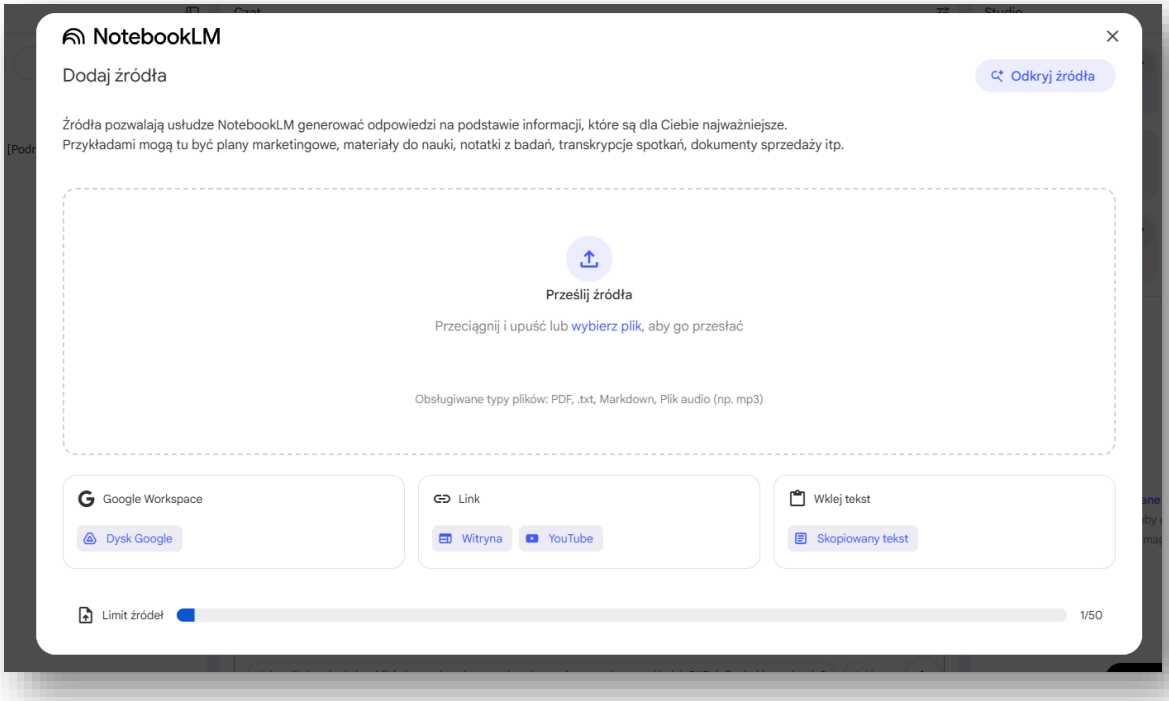
To pokazuje, że **analiza już trwa w tle**. Narzędzie "przeczytało" Twój dokument i jest gotowe, abyś zaczął zadawać mu szczegółowe pytania.

Poszukujemy nowych źródeł



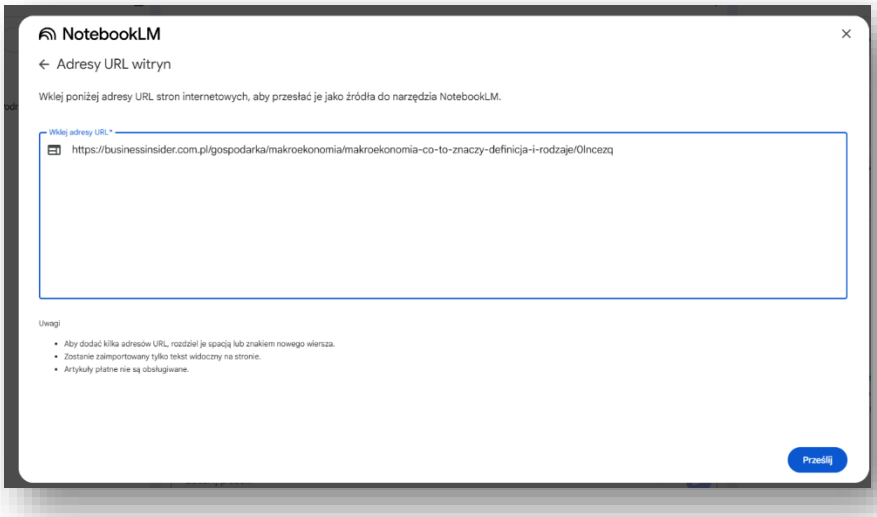
Poza wgrywaniem własnych, gotowych plików, możesz aktywnie wzbogacać bazę wiedzy swojego notatnika, wyszukując materiały w internecie. NotebookLM potrafi samodzielnie analizować treść stron internetowych po wklejeniu do niego linku. Najbardziej pożyteczne dla niego są linki prowadzące do **artykułów, wpisów blogowych, raportów, stron typu wiki oraz transkrypcji wykładów**, czyli miejsc, gdzie dominuje uporządkowany tekst.

Aby uzyskać najlepsze wyniki, unikaj dodawania stron, na których treść merytoryczna jest zdominowana przez inne elementy, takie jak oferty sprzedażowe (np. strona produktu na Allegro), witryny przeładowane reklamami czy fora internetowe. Pamiętaj, że NotebookLM traktuje Twoje źródła jako absolutną prawdę, dlatego omijaj materiały nierzetelne lub skrajnie stronnicze, aby nie otrzymać błędnych odpowiedzi. Zawsze stawiaj na jakość ponad ilość, wybierając artykuły, raporty i zweryfikowane bazy wiedzy.

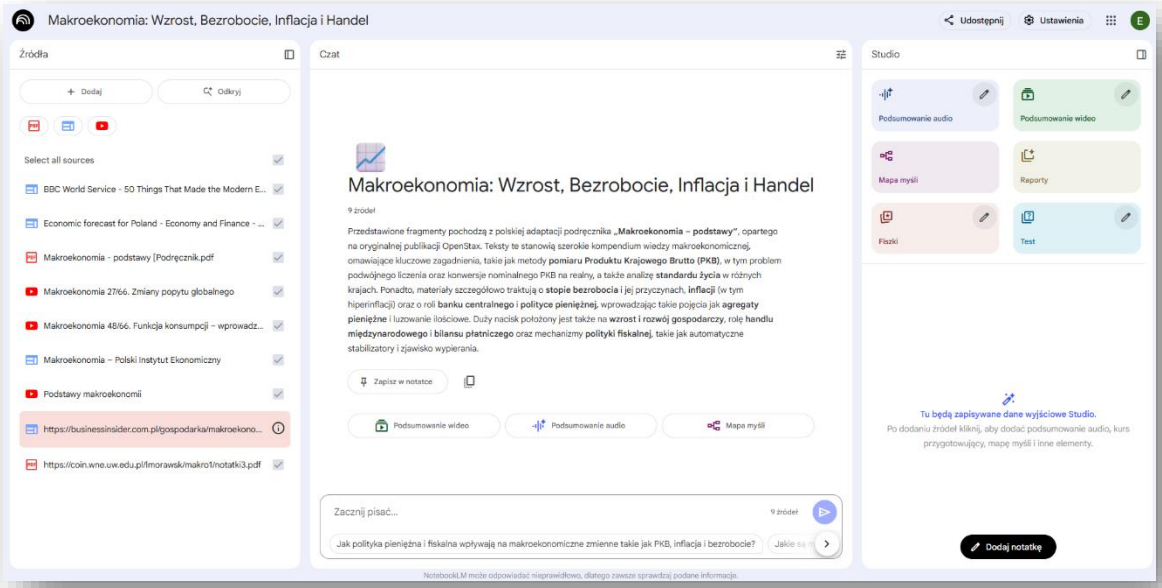


Jak Dodać Link jako Źródło (Krok po Kroku)

1. **Skopiuj Link:** Znajdź w internecie interesujący Cię artykuł, stronę lub film na YouTube i skopiuj jego adres URL (link) do schowka (Ctrl+C lub Cmd+C).
2. **Otwórz Opcje Dodawania:** W swoim notatniku NotebookLM, w lewym panelu **"Źródła"**, kliknij przycisk **+ Dodaj**. Spowoduje to otwarcie okna dialogowego "Dodaj źródła".
3. **Wybierz "Witryna":** W oknie "Dodaj źródła", w sekcji **Link**, kliknij przycisk **Witryna**.



4. **Wklej i Załaduj:** W nowym oknie, które się pojawi, wklej skopiowany wcześniej link do pola tekstowego i kliknij przycisk **Wstaw** (lub podobny).
5. **Poczekaj na Analizę:** NotebookLM automatycznie "odwiedzi" podany adres, pobierze z niego całą treść tekstową (lub transkrypcję z filmu) i doda ją jako nowe, w pełni przeszukiwalne źródło do Twojego notatnika. Proces ten zazwyczaj trwa kilka sekund.



NOTATKI.....

.....

.....

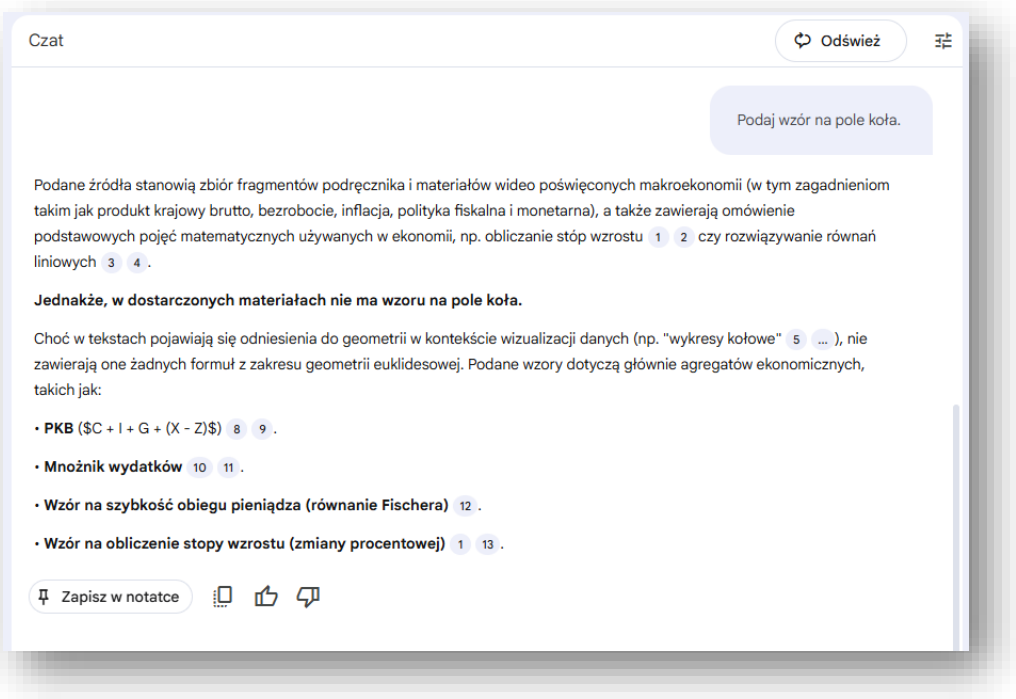
.....

.....

.....

.....

Korzystamy ze zgromadzonych źródeł – Czat



Jak Działa Czat w NotebookLM

Panel "Czat" to centrum dowodzenia Twoim notatnikiem. Tutaj zadajesz pytania, prosisz o podsumowania i wchodzisz w interakcję ze swoimi materiałami. Zrozumienie, jak on działa, jest kluczowe dla efektywnego wykorzystania narzędzia.

1. Wykorzystanie Źródeł

NotebookLM daje Ci pełną kontrolę nad tym, na podstawie jakich danych generuje odpowiedzi.

- **Domyślnie używa wszystkich źródeł:** Zadając pytanie, standardowo przeszukuje **wszystkie** wgrane przez Ciebie dokumenty, aby dać jak najbardziej kompletną odpowiedź.
- **Możesz wybrać jedno lub kilka źródeł:** Zaznaczając "ptaszkiem" konkretne pliki w lewym panelu **"Źródła"**, ograniczasz jego pole poszukiwań. To niezwykle przydatne, gdy chcesz porównać argumenty z dwóch konkretnych artykułów lub streścić tylko jeden, wybrany rozdział.

2. Prywatność i Bezpieczeństwo

To jest fundamentalna różnica między NotebookLM a innymi narzędziami AI, np. Gemini.

- **Brak dostępu do internetu:** Podczas generowania odpowiedzi, NotebookLM **NIGDY nie korzysta z zewnętrznego internetu**. Opiera się w 100% na wiedzy zawartej w plikach, które wgrałeś.
- **Prywatność Twoich źródeł:** Twoje dokumenty nie są wykorzystywane do trenowania ogólnych modeli Google. Są przetwarzane wyłącznie w ramach Twojego prywatnego notatnika, zapewniając pełną poufność Twoich badań i notatek.

3. Minimalne Ryzyko "Halucynacji" i Uczciwość Odpowiedzi

Ponieważ NotebookLM jest "uziemiony" w Twoich źródłach, ryzyko tzw. halucynacji (czyli zmyślania faktów przez AI) jest zredukowane do absolutnego minimum.

- **Wszystko jest oparte na cytatach:** Każda odpowiedź zawiera małe, klikalne numerki (jak przypisy w pracy naukowej), które prowadzą Cię **dokładnie do tego fragmentu w Twoim dokumencie**, na podstawie którego została sformułowana odpowiedź. Daje to pełną weryfikowalność i transparentność.
- **Przyznaje się do niewiedzy:** Jak widać na zrzucie ekranu, jeśli zadasz pytanie o coś, czego nie ma w Twoich materiałach (w tym przypadku o "wzór na pole koła"), NotebookLM **nie wymyśli odpowiedzi**. Zamiast tego, uczciwie poinformuje: **"Jednakże, w dostarczonych materiałach nie ma wzoru na pole koła."**. To kluczowa cecha, która buduje zaufanie do narzędzia i gwarantuje, że nie zostaniesz wprowadzony w błąd.

NOTATKI.....

.....

.....

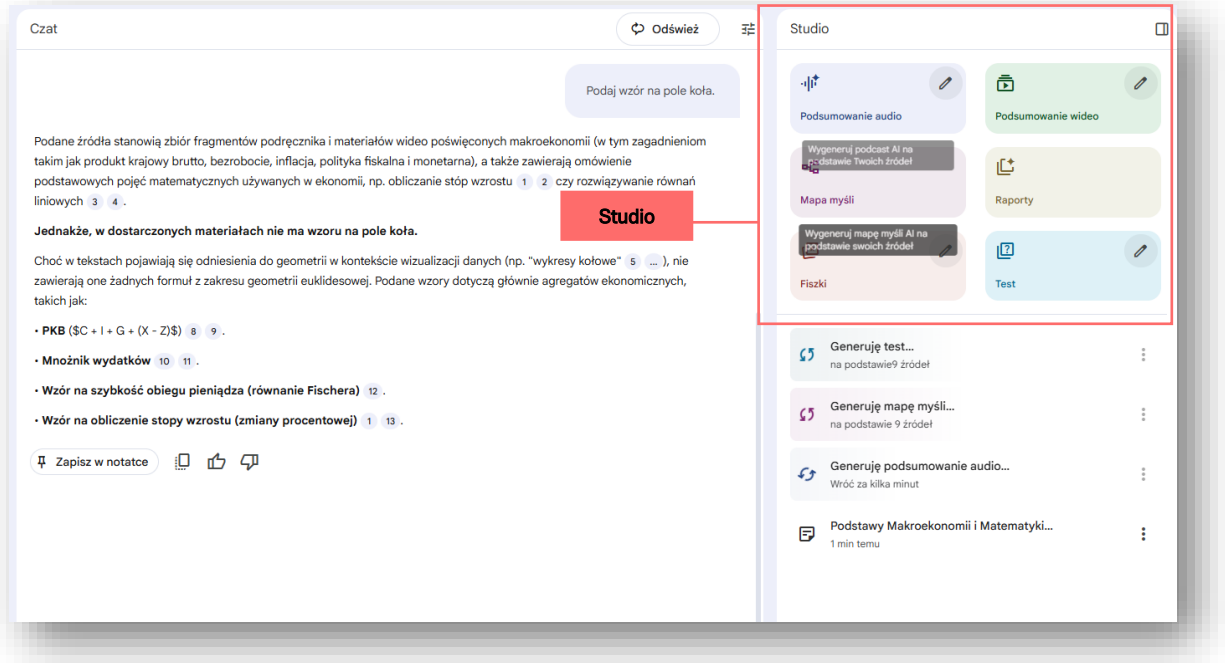
.....

.....

.....

.....

Korzystamy ze zgromadzonych źródeł – Studio



Panel **"Studio"** to zbiór potężnych, predefiniowanych narzędzi, które pozwalają jednym kliknięciem przekształcić Twoje źródła w zupełnie nowe formaty. To tutaj dzieje się prawdziwa "magia" automatyzacji pracy.

Oto szczegółowe, numeryczne omówienie każdej z opcji:

1. 🎧 Podsumowanie audio & 🎬 Podsumowanie wideo

Do czego służą? Te dwa narzędzia działają na tej samej zasadzie. Skanują Twoje źródła w poszukiwaniu plików audio (np. wgranych wywiadów .mp3) lub wideo (linków do YouTube) i tworzą ich **zwięzłe, tekstowe podsumowania**.

Zastosowanie dla wykładowcy: Masz nagrany godzinny wykład gościnny lub znalazłeś długi wywiad z ekspertem? Zamiast odsłuchiwać go w całości, jednym kliknięciem generujesz listę kluczowych punktów. To gigantyczna oszczędność czasu.

Mocne strony: Błyskawiczne przetwarzanie długich materiałów.

Słabe strony: Jakość podsumowania zależy od jakości dźwięku w nagraniu i klarowności wypowiedzi. Czasem mogą umknąć subtelne niuanse.

2. 🗺️ Mapa myśli

Do czego służy? Analizuje wszystkie Twoje źródła i przedstawia kluczowe koncepcje, ich wzajemne powiązania i hierarchię w formie **wizualnej mapy myśli**.

Zastosowanie dla wykładowcy: Doskonałe narzędzie na początek pracy z nowym tematem. Pozwala szybko zorientować się w strukturze materiału i zidentyfikować główne wątki. Świetnie nadaje się do tworzenia szkieletu wykładu lub planowania rozdziałów publikacji.

Mocne strony: Wizualizuje złożone zależności w prosty do zrozumienia sposób.

Triki: Wygenerowaną mapę myśli potraktuj jako punkt wyjścia. Możesz poprosić czat o rozwinięcie dowolnej "gałęzi" mapy w bardziej szczegółowy opis.

3. 📊 Raporty

Do czego służy? Ta funkcja jest zaprojektowana do tworzenia bardziej formalnych, ustrukturyzowanych dokumentów, takich jak **raporty, oficjalne podsumowania czy przeglądy literatury**.

Zastosowanie dla wykładowcy: Potrzebujesz szybko stworzyć zarys raportu z badań lub przygotować bibliografię z adnotacjami na podstawie wgranych artykułów? To narzędzie jest do tego idealne.

Mocne strony: Generuje treści o bardziej formalnym i uporządkowanym charakterze niż standardowa odpowiedź w czacie.

4. 🗒️ Fiszki

Do czego służy? Automatycznie tworzy zestaw **fiszki (flashcards)** na podstawie Twoich źródeł. Każda fiszka zawiera pojęcie lub pytanie po jednej stronie i definicję lub odpowiedź po drugiej.

Zastosowanie dla wykładowcy: Absolutnie genialne narzędzie do tworzenia materiałów powtórkowych dla studentów. Wgraj rozdział podręcznika, kliknij "Fiszki" i w kilka sekund masz gotowy zestaw do nauki kluczowych terminów przed egzaminem.

Mocne strony: Automatyzuje żmudny proces tworzenia materiałów do nauki.

Triki: Poproś studentów, aby sami wgrali notatki do NotebookLM i wygenerowali własne fiszki – to świetna metoda aktywizująca.

5. 🧪 Test

Do czego służy? Podobnie jak fiszki, ta funkcja generuje **quiz lub test sprawdzający wiedzę** na podstawie Twoich materiałów. Zazwyczaj tworzy pytania wielokrotnego wyboru lub pytania otwarte.

Zastosowanie dla wykładowcy: Chcesz szybko sprawdzić zrozumienie materiału po wykładzie? Potrzebujesz inspiracji do stworzenia pytań na kolokwium? To narzędzie

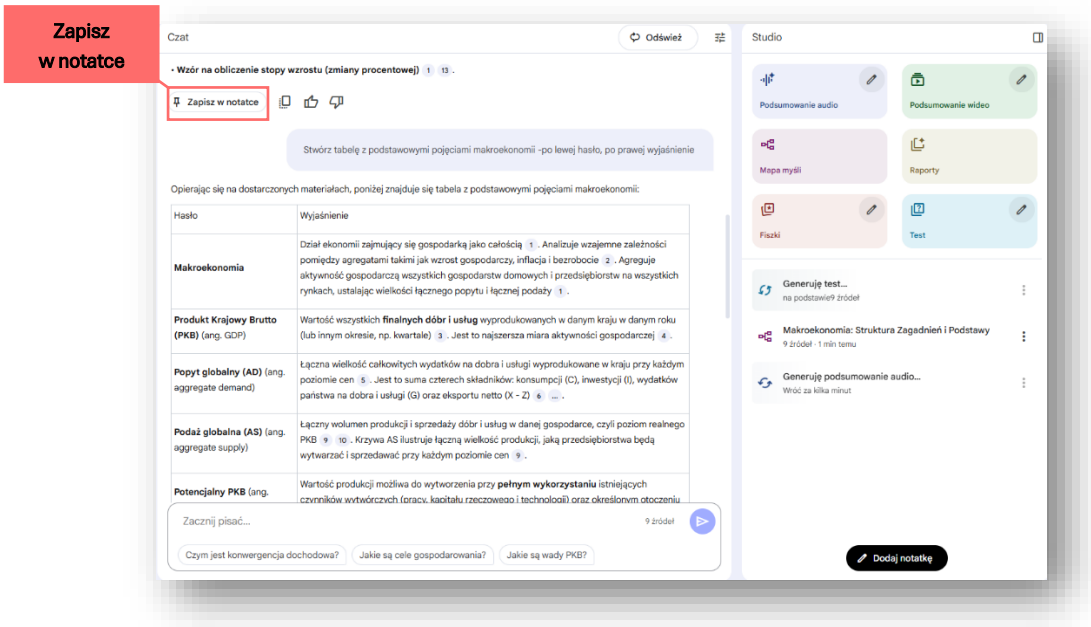
dostarczy Ci gotową bazę pytań, którą możesz potem dowolnie modyfikować i wykorzystać.

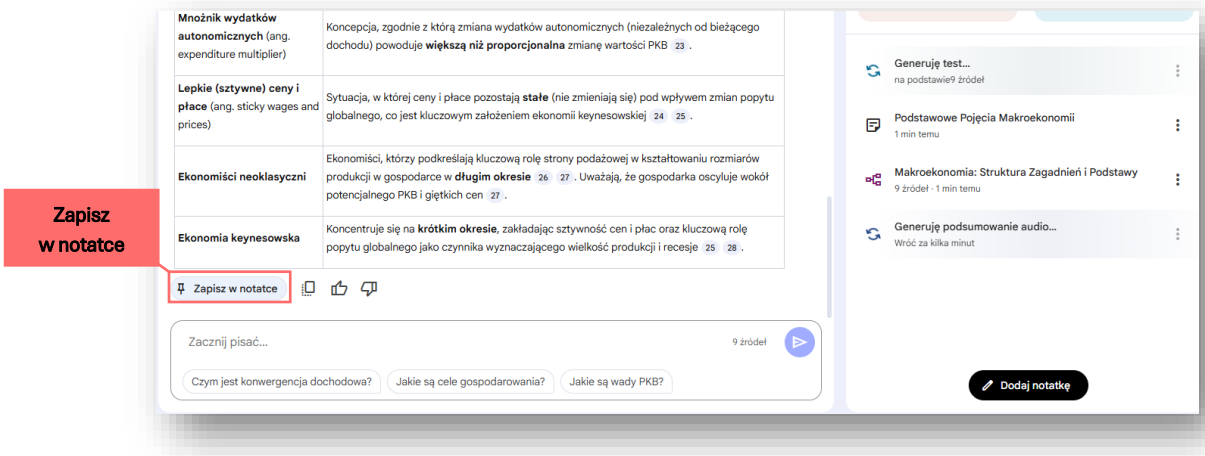
Mocne strony: Błyskawicznie tworzy narzędzia do oceny i samooceny.

Słabe strony: Wygenerowane pytania zawsze wymagają weryfikacji merytorycznej przez wykładowcę, zanim zostaną użyte w formalnej ocenie.

Kluczowy przycisk – „Zapisz w notatce”

Przycisk **"Zapisz w notatce"** to najważniejsze narzędzie do archiwizacji Twojej pracy. Cała konwersacja w panelu "Czat" jest **tymczasowa** – jeśli zamkniesz notatnik lub odświeżysz stronę, historia czatu zniknie, a Ty stracisz cenne wyniki.

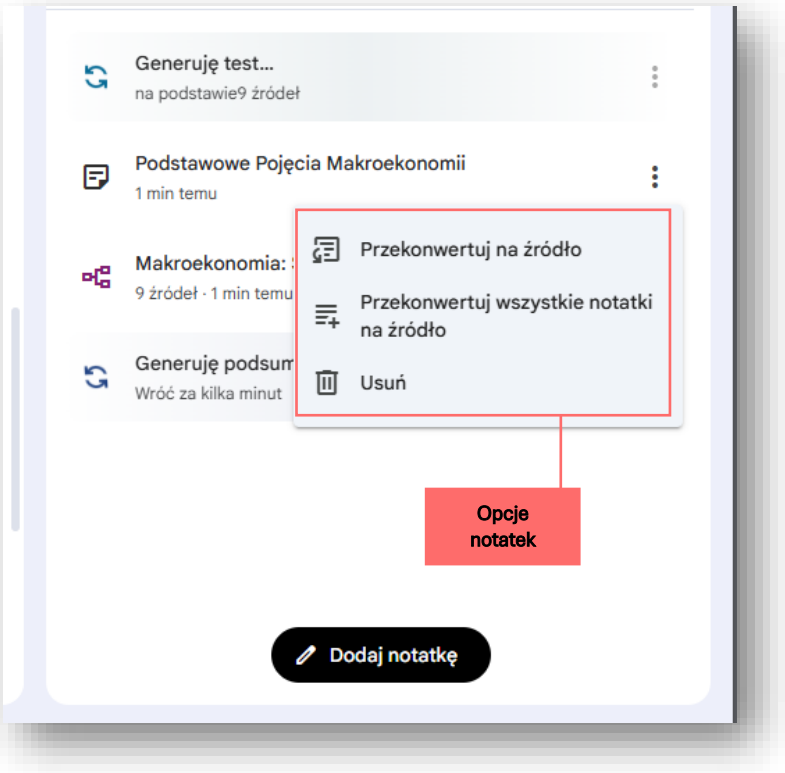




Kliknięcie **"Zapisz w notatce"** trwale przenosi wybraną odpowiedź z czatu do głównego obszaru roboczego Twojego notatnika, tworząc nową, stałą notatkę. Regularne zapisywanie

kluczowych podsumowań, tabel czy list gwarantuje, że Twoje najważniejsze odkrycia i wygenerowane materiały będą bezpieczne i zawsze dostępne po ponownym otwarciu projektu.

Zarządzanie Notatkami: przekształcanie wyników w nowe źródła



Po zapisaniu odpowiedzi z czatu lub wygenerowaniu treści za pomocą narzędzi **"Studio"**, pojawiają się one jako stałe elementy w Twoim notatniku. Klikając na trzy kropki obok nazwy notatki (w tym przypadku "Podstawowe Pojęcia Makroekonomii"), uzyskujesz dostęp do potężnych funkcji, które pozwalają na dalszą, cykliczną pracę z wiedzą.

Opcje w Menu Notatki:

📄 Przekonwertuj na źródło

- **Co to robi?** To jest kluczowa funkcja! Zamienia wybraną notatkę (która jest wynikiem pracy AI) w **nowe, pełnoprawne źródło wiedzy**.
- **Zastosowanie dla wykładowcy:** Wyobraź sobie, że poprosiłeś AI o streszczenie 10 artykułów. Wynikowe podsumowanie możesz "przekonwertować na źródło". Od tego momentu NotebookLM będzie mógł pracować z tym streszczeniem tak, jakby to był oryginalny dokument, który wgrałeś. Możesz na jego podstawie tworzyć kolejne, jeszcze bardziej szczegółowe analizy, testy czy mapy myśli. To pozwala na wieloetapowe "destylowanie" wiedzy.

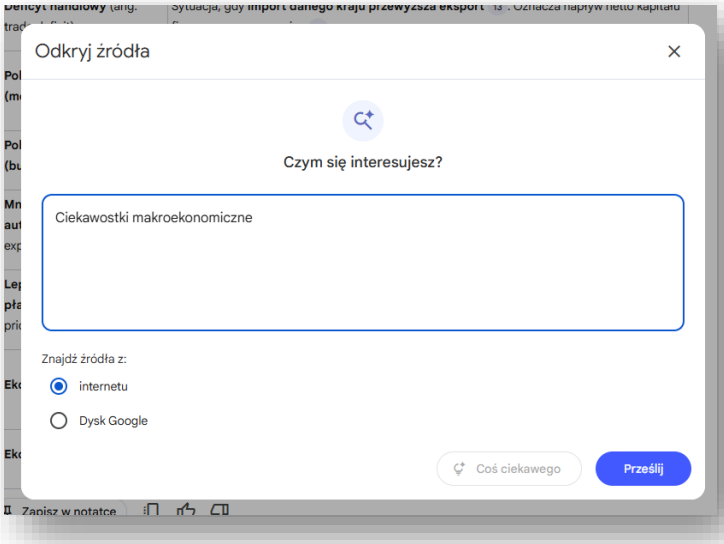
➕ Przekonwertuj wszystkie notatki na źródło

- **Co to robi?** Działa tak samo jak opcja powyżej, ale robi to **dla wszystkich zapisanych notatek** w danym notatniku jednocześnie.
- **Zastosowanie dla wykładowcy:** Przydatne na koniec dużego etapu pracy. Jeśli stworzyłeś 15 różnych podsumowań i list, możesz jednym kliknięciem zamienić je wszystkie w bazę źródłową do dalszej analizy, np. do napisania finalnego raportu podsumowującego cały projekt.

Usuń

- **Co to robi?** Trwale usuwa notatkę z Twojego notatnika.
- **Zastosowanie dla wykładowcy:** Służy do utrzymania porządku w przestrzeni roboczej. Jeśli wygenerowana notatka okazała się nieprzydatna, jest duplikatem lub po prostu była częścią testów, możesz ją usunąć, aby zachować przejrzystość projektu.

Funkcja „Odkryj źródła”



Funkcja "Odkryj źródła" to wbudowany asystent, który aktywnie pomaga Ci w poszukiwaniu nowych materiałów do Twojego notatnika. Wpisz interesujące Cię zagadnienie, a NotebookLM przeszuka internet lub Twój Dysk Google w poszukiwaniu relewantnych artykułów i dokumentów. Po chwili przedstawi Ci listę 5 proponowanych źródeł, które możesz jednym kliknięciem dodać do swojej bazy wiedzy.

Kluczem do uzyskania najlepszych wyników z funkcji **"Odkryj źródła"** jest zadawanie pytań w taki sposób, w jaki opisałbyś problem badawczy. Zamiast prostych haseł, warto sformułować pełne, rozbudowane zapytania.

Oto 7 przykładów dobrze skonstruowanych pytań, które wykładowca mógłby zadać, aby znaleźć wartościowe materiały do swoich badań lub zajęć:

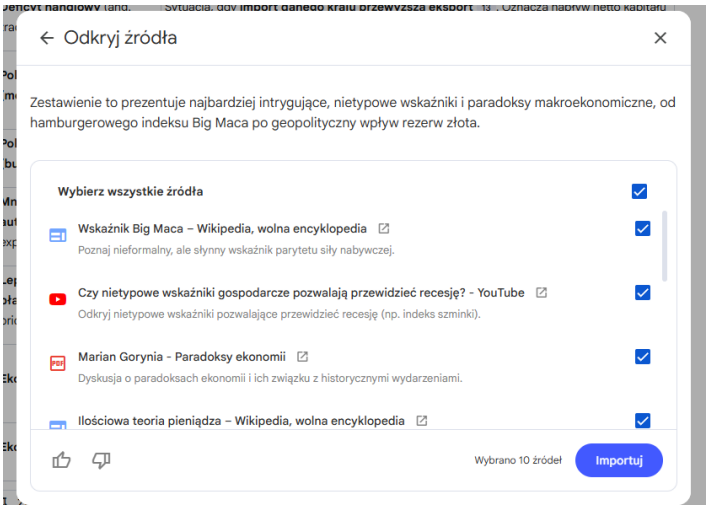
1. **Porównanie Teorii:** Porównanie keynesowskiej i neoklasycznej teorii bezrobocia w kontekście współczesnych rynków pracy w Europie. *(To zapytanie nie tylko prosi o materiały na dwa tematy, ale od razu prosi o ich porównanie w określonym kontekście geograficznym i czasowym.)*
2. **Analiza Wpływu:** Jakie są długofalowe skutki wprowadzenia euro dla stabilności fiskalnej w krajach Grupy Wyszehradzkiej? *(To pytanie jest precyzyjne, określa konkretny problem, zmienną i grupę badawczą, co pozwoli znaleźć bardziej specjalistyczne artykuły.)*
3. **Wyszukiwanie Metodologii:** Metody ilościowe stosowane do pomiaru efektywności polityki pieniężnej banków centralnych. *(To zapytanie skupia się nie na samym zjawisku, ale na SPOSOBIE jego badania, co jest idealne do znalezienia artykułów o charakterze metodologicznym.)*
4. **Krytyka i Alternatywne Podejścia:** Krytyczne analizy modelu racjonalnych oczekiwań (rational expectations) w ekonomii behawioralnej. *(Takie sformułowanie pomoże znaleźć źródła, które nie tylko opisują teorię, ale również ją kwestionują, co jest cenne w pracy naukowej.)*
5. **Studium Przypadku (Case Study):** Studia przypadku (case studies) zastosowania podatku węglowego jako narzędzia walki ze zmianami klimatu w krajach skandynawskich. *(Zamiast ogólnego hasła, prosimy o konkretne przykłady z określonego regionu, co zawęża i precyzjonuje wyniki.)*
6. **Kontekst Historyczny:** Historyczne analogie między kryzysem finansowym z 2008 roku a Wielką Depresją lat 30. XX wieku w USA. *(To pytanie prosi o znalezienie źródeł, które łączą dwa różne okresy historyczne, co pozwala na głębszą analizę porównawczą.)*
7. **Przyszłe Trendy i Prognozy:** Prognozy dotyczące wpływu automatyzacji i sztucznej inteligencji na strukturę zatrudnienia w sektorze usług w Polsce po 2025 roku. *(To zapytanie jest zorientowane na przyszłość i szuka analiz prognostycznych, a nie tylko opisów stanu obecnego.)*

NOTATKI.....

.....

.....

Po chwili NotebookLM przedstawia listę znalezionych źródeł, dopasowanych do Twojego zapytania. Teraz masz pełną kontrolę nad tym, które z nich trafią do Twojego projektu. Możesz zaznaczyć "ptaszkiem" tylko te pozycje, które wydają Ci się najbardziej wartościowe, lub wybrać wszystkie za pomocą jednego kliknięcia.

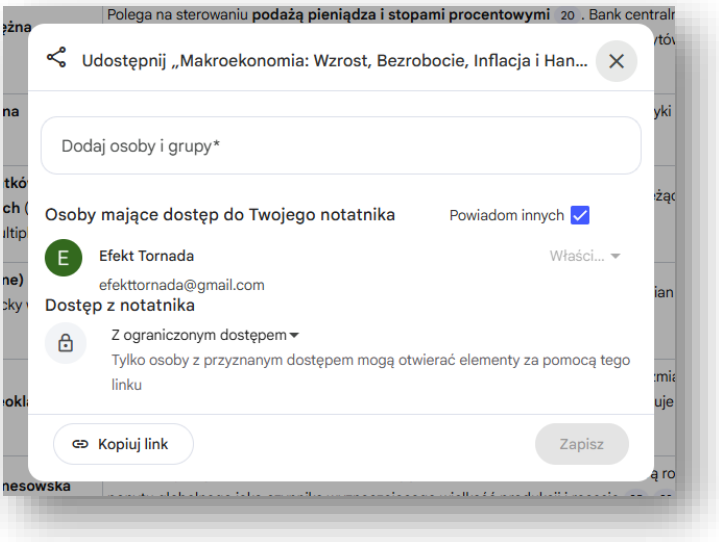


Po dokonaniu selekcji, kliknij niebieski przycisk **"Importuj"**, a NotebookLM automatycznie pobierze treść z wybranych linków i doda je jako nowe źródła do Twojego notatnika. Od tego momentu są one częścią bazy wiedzy Twojego projektu i możesz od razu zacząć zadawać pytania dotyczące ich zawartości.

III. WARTO WIEDZIEĆ

Udostępnianie notatnika

NotebookLM, podobnie jak inne narzędzia Google, pozwala na łatwe udostępnianie całej przestrzeni roboczej. Możesz zaprosić inne osoby do swojego notatnika, aby wspólnie pracowały nad projektem lub po prostu dać im dostęp do finalnych wyników Twojej analizy. Masz pełną kontrolę nad tym, kto i w jakim zakresie może uzyskać dostęp do Twoich materiałów.



Formy Udostępniania i Poziomy Dostępu:

NotebookLM wykorzystuje standardowy, dobrze znany z Dysku Google system udostępniania, który oferuje dwa główne poziomy dostępu:

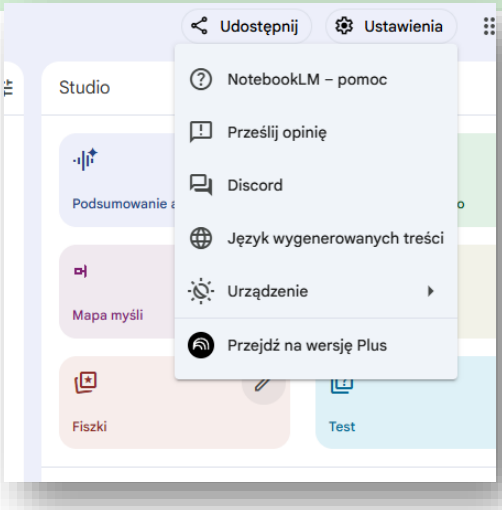
1. **Dostęp Ograniczony (Domyślnie):** Tylko osoby, które **bezpośrednio dodasz za pomocą ich adresu e-mail**, będą mogły otworzyć notatnik. To najbezpieczniejsza opcja, idealna do pracy nad poufnymi badaniami w małym, zamkniętym zespole.
2. **Każda osoba mająca link (Dostęp Publiczny):** Po zmianie tej opcji, każda osoba, która otrzyma link do notatnika, będzie mogła go otworzyć. To świetne rozwiązanie do dzielenia się materiałami ze studentami. Można stworzyć notatnik zawierający wszystkie lektury, podsumowania i fiszki do danego kursu, a następnie udostępnić jeden link całej grupie.

Rady i Dobre Praktyki:

- **Zawsze weryfikuj poziom dostępu:** Przed skopiowaniem i wysłaniem linku, upewnij się, że wybrałeś odpowiedni poziom dostępu. Omyłkowe udostępnienie prywatnego notatnika z wrażliwymi danymi publicznie może mieć poważne konsekwencje.
- **Współpraca w czasie rzeczywistym:** Zapraszając współpracowników z prawami do edycji, możecie jednocześnie dodawać źródła, zadawać pytania i zapisywać notatki w jednym, wspólnym projekcie.
- **Powiadamianie innych:** Zaznaczając opcję "Powiadom innych", zapewniasz, że zaproszone osoby otrzymają e-mail z informacją o udostępnieniu notatnika. To dobry zwyczaj, aby nikt nie przegapił Twojego zaproszenia do współpracy.
- **Używaj trybu "tylko do odczytu" dla studentów:** Udostępniając materiały studentom, zazwyczaj najlepiej jest dać im dostęp z prawami tylko do przeglądania. Dzięki temu mogą korzystać z przygotowanej bazy wiedzy, ale nie mogą przypadkowo usunąć lub zmienić ważnych źródeł.

Ustawienia

Kliknięcie ikony **"Ustawienia"** w prawym górnym rogu rozwija menu dające dostęp do kluczowych funkcji personalizacji, zarządzania i pomocy technicznej.



Oto co oznaczają poszczególne opcje:

- **NotebookLM – pomoc:** Link do oficjalnego centrum pomocy, gdzie znajdziesz artykuły, poradniki i odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania.
- **Prześlij opinię:** Standardowa funkcja, która pozwala wysłać do Google swoje sugestie, zgłosić błąd lub podzielić się ogólnymi wrażeniami z użytkowania NotebookLM.
- **Discord:** Zaproszenie do dołączenia do oficjalnej społeczności użytkowników NotebookLM na Discordzie, gdzie można wymieniać się doświadczeniami i zadawać pytania.
- **Język wygenerowanych treści:** Tutaj możesz ustawić preferowany język, w jakim NotebookLM będzie generował odpowiedzi.
- **Urządzenie:** Umożliwia personalizację wyglądu interfejsu. Możesz wybrać jasny lub ciemny motyw, albo ustawić opcję automatycznego dostosowywania do ustawień Twojego systemu operacyjnego.
- **Przejdź na wersję Plus:** Przekierowuje do strony z informacjami o płatnej subskrypcji, która może oferować większe limity i dodatkowe funkcjonalności.

NOTATKI.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....